

調 査 書 申 請 用 紙 ( 既 卒 者 ダ ウ ン ロ ー ド 用 )

武蔵高等学校長 殿

\_\_\_\_\_年 3 月 卒業 ( 第 \_\_\_\_\_ 期 ) ( 高 3 時 の 組 主 任 \_\_\_\_\_ )

氏 名 \_\_\_\_\_

以下の大学の受験に必要な調査書の発行をお願いいたします。

	設立区分 (○で囲む)	大学等	学部等	学科等	調査書の要 不要と必要数 (○か×)
1	{国公・私}	大学	学部	学科	
2	{国公・私}	大学	学部	学科	
3	{国公・私}	大学	学部	学科	
4	{国公・私}	大学	学部	学科	
5	{国公・私}	大学	学部	学科	
6	{国公・私}	大学	学部	学科	
7	{国公・私}	大学	学部	学科	
8	{国公・私}	大学	学部	学科	
9	{国公・私}	大学	学部	学科	
10	{国公・私}	大学	学部	学科	
11	{国公・私}	大学	学部	学科	
12	{国公・私}	大学	学部	学科	
13	{国公・私}	大学	学部	学科	
14	{国公・私}	大学	学部	学科	
15	{国公・私}	大学	学部	学科	

合計 通

1. あらかじめ、発行希望枚数を電話で事務室に (03-5984-3741) 連絡し、調査書が受け取り日を確認してください。即日発行はできません。
2. 発行可能日以降に、事務室窓口 (平日8:00~15:50、土曜日8:00~12:50) でこの用紙と引き換えに調査書をお渡しします。1通100円です。
3. 一大学の複数学部に出願する場合等、調査書が1通で済むことがあります。必要数の確認のため、必ず「要不要」の欄に○か×を記入し
4. 発表があり次第、その都度、結果を進路情報部 (shinro@musashi.ed.jp ※右のQRコードでも可) まで、必ず連絡してください。
5. 調査書の有効期限は3ヶ月です。

