



2027 年度

入学試験のしおり

武 蔵 中 学 校

〒176-8535 東京都練馬区豊玉上 1-26-1

TEL 03-5984-3741

<https://www.musashi.ed.jp/>

武蔵中学校 生徒募集要項 2027年度

募 集 人 員	第1学年 160 名（男子）															
受 験 資 格	2014 年 4 月 2 日から 2015 年 4 月 1 日までに生まれ、小学校もしくはこれに相当する学校を 2027 年 3 月卒業見込の男子 （病気等により、この条件に適合しない場合は、事前にお問い合わせください。）															
出 願 期 間	2027 年 1 月 10 日（日）午前 11 時 ～ 1 月 20 日（水）午後 3 時															
出 願 方 法	インターネット出願 ・https://www.musashi.ed.jp/ からインターネット出願サイトにアクセスし、出願期間内に志願者情報入力と受験料の納入を完了してください。 ・受験料支払い後、受験票を印刷し、入学試験当日にご持参ください。															
受 験 料	30,000 円 ・クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー対応金融機関 ATM、ペイジーネットバンキングが利用可能です。なお、本校窓口での納金はできません。															
入 学 試 験	2 月 1 日（月）筆記試験【国語・算数・社会・理科】（面接はありません。） 午前 7 時 30 分～8 時受付、午後 1 時 30 分散散予定 <table><tr><td></td><td>国語</td><td>算数</td><td>社会</td><td>理科</td></tr><tr><td>試験時間</td><td>50 分</td><td>50 分</td><td>40 分</td><td>40 分</td></tr><tr><td>配 点</td><td>100 点</td><td>100 点</td><td>60 点</td><td>60 点</td></tr></table>		国語	算数	社会	理科	試験時間	50 分	50 分	40 分	40 分	配 点	100 点	100 点	60 点	60 点
	国語	算数	社会	理科												
試験時間	50 分	50 分	40 分	40 分												
配 点	100 点	100 点	60 点	60 点												
合 格 発 表	2 月 3 日（水）午前 9 時 本校のホームページにて発表いたします。															
入 学 手 続	手続期間 2 月 3 日（水）午前 9 時 ～ 2 月 4 日（木）正午 ・合格者で入学希望者は入学手続期間内に入学金 370,000 円を納入してください。 〔入学金は高校進学時にもお納めいただきます。2025 年度実績 250,000 円〕 ・入学金のお支払いはクレジットカード、ペイジー対応金融機関 ATM、ペイジーネットバンキングが利用できます。本校窓口での納金はできません。															
入学前説明会	2 月 11 日（木）午後 1 時集合 ・入学手続きを完了し入学を許可された合格者は、保護者とともに必ず出席してください。 この説明会に出席しない者は、入学の意思がないものとみなし、入学資格は取消となります。															

学 費 等	入学後の納付金 ※授業料・維持費については、合計 100,000 円の範囲で値上げの場合あり			
	納 付 期 限	4 月末日	9 月末日	合 計
	授 業 料	(4～8月分) 250,000円	(9～3月分) 350,000円	600,000円
	維 持 費	300,000円	—	300,000円
	保 護 者 会 費	14,400円	—	14,400円
	校 友 会 費	8,200円	—	8,200円
	合 計	572,600円	350,000円	922,600円
	タブレット端末の購入について 本校では、中学校 1 年生よりタブレット端末 (iPad) を個人所有していただき、授業での利用や生徒への連絡などに活用しています。タブレット端末は本校向けの仕様となるため、入学時に本校が指定する販売会社より購入していただきます。購入価格は、3 年間の物損修理保証込みで 96,800 円 (2026 年 9 月時点実績) を予定しています。なお、購入いただくタブレット端末は Wi-Fi モデルとなりますので、ご家庭でも Wi-Fi 環境をご用意ください。			
注 意 事 項	(1) 障がい等があって、受験上の配慮や入学後の修学上の配慮等を必要とする場合、本校では希望する対応が難しいこともあるため、出願を考えている場合には、必ず事前にご相談ください。 (2) 納入された受験料、入学金は事由を問わずお返しいたしません。 (3) 受験料、入学金それぞれの納入時において、決済方法に応じた手数料をご負担いただきます。 (4) 入学手続期限までに手続きを完了しない場合、入学資格は取消となります。 (5) 提出された個人情報、本校の入学試験及び入学諸手続き以外には使用しません。 (6) その他、ご不明な点は、お問い合わせください。			
問い合わせ先	武蔵高等学校中学校 事務室 〒176-8535 東京都練馬区豊玉上1-26-1 電話 03 (5984) 3741 ホームページ：https://www.musashi.ed.jp/ 開室時間：平日 午前8時～午後4時 土曜 午前8時～午後1時 閉室：日曜・祝日・12月24日～1月6日			

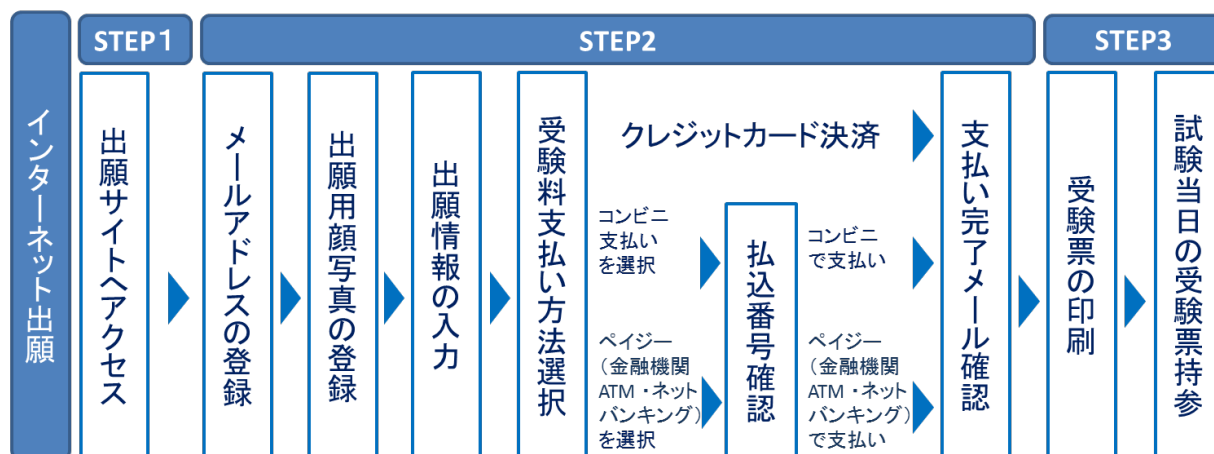
インターネット出願手順

＜インターネット出願を利用する環境について＞

インターネットに接続できる環境〔パソコン・スマートフォン（以下、スマホ）・タブレット端末〕及びプリンターがあれば、ご自宅等で出願が可能です。プリンターがない場合でもコンビニエンスストアの印刷機器などから印刷することが可能です。

インターネットに接続できる環境をご用意いただくことが難しい方は、本校にご連絡ください。

＜インターネット出願手続きの全体イメージ＞



＜インターネット出願の手順＞

STEP1 出願サイトへアクセス

本校のホームページ（<https://www.musashi.ed.jp/>）より出願サイトにアクセスしてください。

STEP2 必要事項を入力し、受験料を支払う

1. メールアドレスの登録

出願サイトにて「はじめての方はこちら」をクリックし、メールアドレスを登録してください。入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードが送信されます。メールを受信してから20分以内に確認コードを入力し、パスワード登録を行ってください。

【注意事項】

- ・ イベント予約で既にメールアドレス（mcID）を登録している場合は、同じメールアドレス（mcID）を使用してください。また、本校以外のmiraicompassサイトでメールアドレスを共通ID（mcID）としてご登録済みの方は、再度のご登録は不要です。
- ・ スマホ・携帯メールの迷惑メール対策をされている場合は、「@e-shiharai.net」と「@sec.musashi.ac.jp」からのURL付Eメールが受信できるように設定してください。
- ・ 登録いただいたメールアドレスは、支払い完了メール送信、緊急連絡等にも利用します。

2. 出願用顔写真の登録

出願サイトからログイン後、マイページより顔写真データをアップロードしてください。受験票を印刷した際にアップロードした顔写真と一緒に印刷されます。

【注意事項】

- ・ 本校以外のmiraicompassサイトで共通ID（mcID）としてご登録済みの方で、既に顔写真デ

ータをアップロードされている場合は、再度のアップロードは不要です。

- ・ 本人の顔が正面からはっきり確認できる顔写真データ（最近3ヶ月以内の上半身・脱帽・**背景のないもの**、白黒・カラーどちらも可）を使用してください。
- ・ 受験時に眼鏡を着用する場合は、眼鏡を着用した顔写真データを使用してください。

3. 出願情報の入力

利用規約に同意の上、画面の指示に従って、志願者情報・保護者情報を入力してください。

【注意事項】

- ・ 氏名等の漢字で、当サイトに正しく登録できない文字がある場合は、簡易字体等に置き換えて入力してください。
- ・ 必須項目の入力がすべて済むと一時保存ができます。マイページに戻ると、「申込確認」より、入力した内容の確認印字ができます。

4. 受験料支払い方法選択と受験料支払い

「クレジットカード決済」



「コンビニ支払い」



「ネットバンキング」



「モバイル決済サービス」



「ペイジー（金融機関ATM）」



の5つから、ご希望のお支払方法 を選択して受験料をお支払いください。受験料納入が完了した時点で、支払い完了メールが送付され、受験番号が発行されます。

【注意事項】

- ・ 受験料支払方法を確定して申込んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできませんので、確定前に入力内容を十分ご確認ください。申し込み完了後に入力内容の誤りに気づいた場合は、本校までご連絡ください。
- ・ お支払方法により、事務手数料が異なります。必ずご確認の上、お申込みください。
- ・ 一旦納入された受験料は、理由の如何を問わず返金できません。
- ・ 発行された受験番号は受験票にて確認できます。

STEP3 受験票の印刷

1. 受験票の印刷

支払い完了メールを確認した後、出願サイトにアクセスし、ログイン後マイページより、受験票をご自宅やコンビニ等で印刷してください。（A4横向き、白紙、白黒・カラーどちらも可）

2. 試験当日の受験票の持参

受験票をキリトリ線に沿って切り取り、試験当日必ず持参してください。

【注意事項】

- ・ 受験票は、本校から発送しませんので、必ずご自宅やコンビニ等で印刷してください。また、入学手続き時に受験票を確認するため、それまで各自で保管してください。

入学試験について

1. 試験日程

試験日・受付時間 2月1日（月） 午前7時30分～8時00分

試験科目

1 時 限	国 語	8 : 3 0 ～ 9 : 2 0
2 時 限	算 数	9 : 4 5 ～ 1 0 : 3 5
3 時 限	社 会	1 1 : 0 0 ～ 1 1 : 4 0
4 時 限	理 科	1 2 : 0 5 ～ 1 2 : 4 5

2. 所持品

(1) 机の上に出しておくもの

- ・ 受験票
- ・ 鉛筆（シャープペンシルも可）、消しゴム

(2) 机の上に出しておいてよいもの

- ・ 眼鏡
- ・ ハンカチ、ティッシュ（袋又は箱から中身だけ取り出したもの）

(3) 注意事項

- ・ 時計や携帯電話、スマートフォンを所持している場合は、付添者に預けるか、アラームなど解除して電源を切ったうえでカバンにしまっておくこと。
- ・ その他、筆箱や定規、下敷きなど、上記（1）（2）に記した以外のものを所持している場合は、付添者に預けるか、カバンにしまっておくこと。
- ・ 上記（1）や（2）以外のものが机に出ている場合は不正行為とみなすことがあります。
- ・ 上履は必要ありません。

3. 集合から解散まで

- (1) 集合時の来校の際は東門から入場してください。正門からは入場できません。東門の開門は午前7時30分です。(p. 8 【入試当日の構内図（集合時の動線）】参照)
- (2) 入場後、資料配付テントにて案内書類を受け取ったら、そのまま受験生は受験会場に移動します。以降、すべての試験が終了するまで、受験生は付添者と会うことはできません。受験生と別れる前に、忘れ物が無いかよく確認をしてください。
- (3) 当日、体調がすぐれない場合は遠慮せずに案内所に申し出てください。
- (4) 遅刻をしても受験を認めています。遅刻の場合の試験時間の調整はいたしておりません。8時以降の到着となる場合は、本校事務室に連絡してください。到着しましたら、案内所にお寄りください。
- (5) 試験室に入ったら、受験番号と同じ番号の席に座ってください。受験票は机上の受験番号の付近にあるクリップでとめてください。
- (6) 2時限以降は、各試験開始時刻5分前に自席に着くようにしてください。
- (7) 休憩時間中に飲み物、ゼリー状飲料のみ自席で摂取することが可能です。
- (8) 受験生のお迎えは午後0時30分以降に「受験生解散場所」にお集まりください。試験終了後、試験室毎に準備ができ次第、解散となります。なお、特別な事情などにより退出の

順番を考慮することはありません。(p. 9 【入試当日の構内図(解散時の動線)】参照)

4. 付添いの方へ

- (1) 大講堂を付添者の控室として用意いたします。集合時、受験生と別れてそのまま退場する場合は、東門・正門より退場してください。
- (2) 試験当日は、自動車・自転車の構内乗入れはできません。
- (3) 学校敷地内では、係員の指示に従ってください。

5. 合格発表、手続書類等について

- (1) 試験の可否は2月3日(水)午前9時より可否照会サイトにて確認できます。確認の方法は「インターネット合格発表・入学手続手順」(p. 10)を参照してください。なお、合格者受験番号の校内での掲示はありません。同時刻より本校ホームページ上にて合格者受験番号一覧を公開します。
- (2) 入学手続きは、可否照会サイトから行います。手続きの方法は「インターネット合格発表・入学手続手順」(p. 10)を参照してください。手続期間は、2月3日(水)午前9時から2月4日(木)正午までです。入学金納入確認後、学校から合格者の自宅宛てに入学関連書類を送付いたします。
- (3) 可否について、電話でのお問い合わせには応じられません。
- (4) 入学を辞退する場合は、速やかに事務室までご連絡ください。
- (5) 2月11日(木)午後1時より入学前説明会を行います。合格者本人とその保護者は必ず出席してください。出席しない場合は、入学資格は取消となります。

6. その他

- (1) 出願締切日以降当日までに、受験生が大きな怪我や学校指定感染症(インフルエンザ、新型コロナウイルス感染症 等)の罹患により、当日の受験に支障を来しそうな場合は、予め本校事務室までご相談ください。ご相談の上、別室での受験となることがあります。
- (2) 試験当日に、咳などの風邪症状がみられる場合は、咳エチケット(マスク着用)などにご協力ください。
- (3) 試験時間中に、ひんぱんに横を向くなどの行為が認められた場合や、監督者の指示に従わない場合、不正行為とみなすことがあります。

その他不明な点は、事務室にお問い合わせください。

武蔵高等学校中学校 事務室 03-5984-3741

入学試験Q & A

Q：試験当日、交通機関の大きな乱れがあったとき、どうしたらよいですか？

A：可能な交通手段を使ってとにかく学校に来てください。到着が8時以降になる場合は必ず事務室に連絡を入れてください。入試開始時刻を遅らせる場合は、本校ホームページ (<https://www.musashi.ed.jp/>) および、出願時にユーザ ID として登録されたメールアドレス宛への一斉メールにてお知らせします。

Q：受験当日、体調が悪い場合はどうしたらよいですか？

A：案内所に申し出てください。別室で受験するかどうかの判断は本校でいたします。

Q：受験票を忘れた場合、どうしたらよいですか？

A：案内所に申し出てください。仮の受験票を発行します。

Q：受験票の写真で眼鏡をかけていた場合は、試験中もかけていなければなりませんか？逆に、受験票の写真で眼鏡をかけていなかった場合でも、試験中に眼鏡をかけてもよいですか？

A：必要に応じてはずしてもかけても構いません。ただし、本人照合の際は、試験監督の指示に従って、写真の通りの状態にしてください。

Q：試験中に具合が悪くなった時はどうしたらよいですか？

A：試験監督の先生に手を挙げて申し出てください。別室で受験するかどうかは本校で判断いたします。

Q：校内の合格掲示はありますか？

A：校内での合格掲示はありません。2月3日午前9時より合否照会サイトにて合否の確認が可能となります。また同時に、本校ホームページ上にて合格者受験番号一覧を公開します。

Q：2月2日の夕方に合格発表されることがあると聞いたのですが？

A：2月3日午前9時より前に合格発表することはありません。

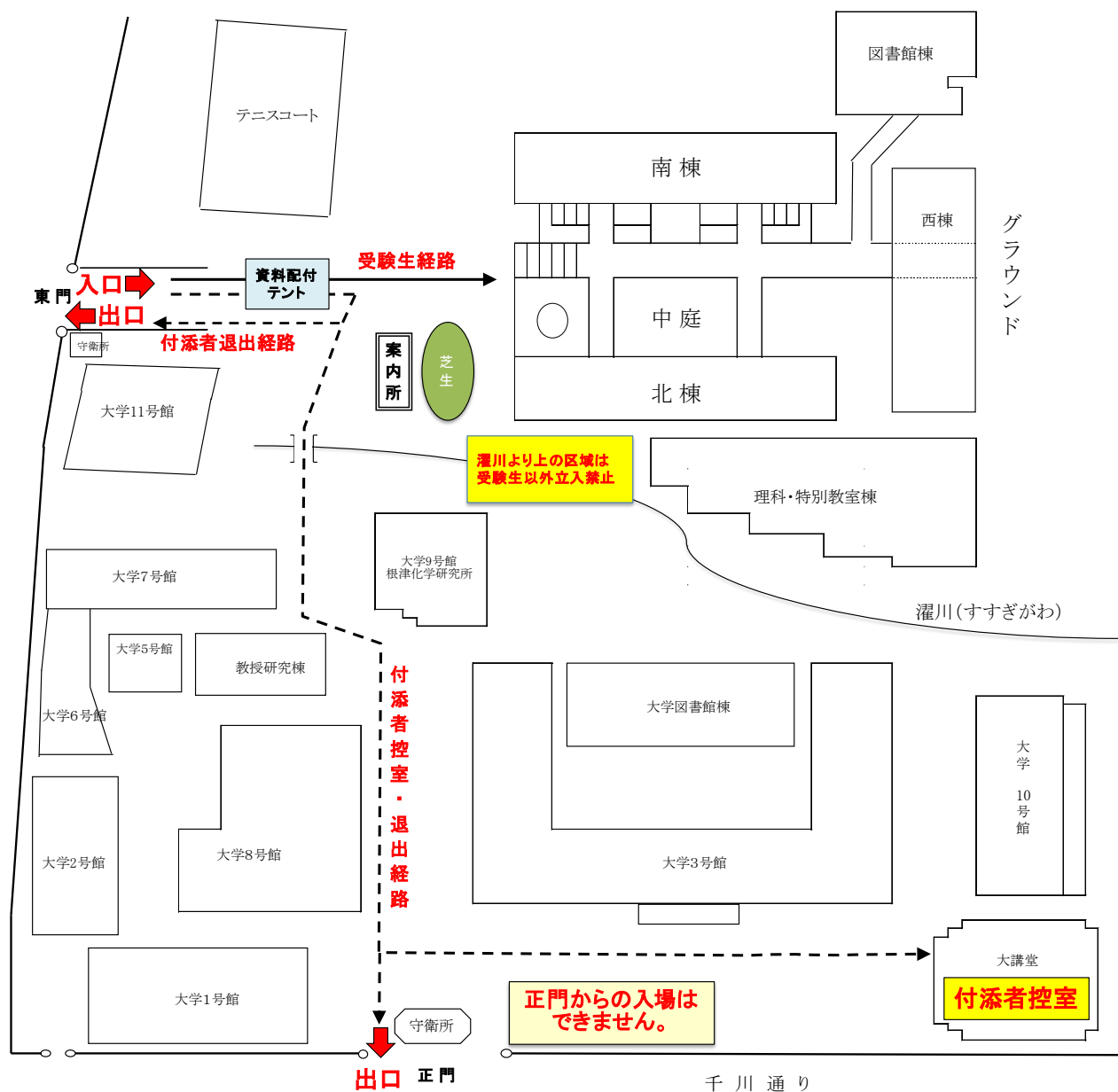
Q：繰り上げ合格はありますか？

A：場合によってはあります。合否照会サイトにて、合否発表と同時に補員（繰り上げ合格候補者）の対象であるのかも表示されますので、必ず合否照会サイトにて確認してください。繰り上げ合格者は、本校より電話にてご連絡します。

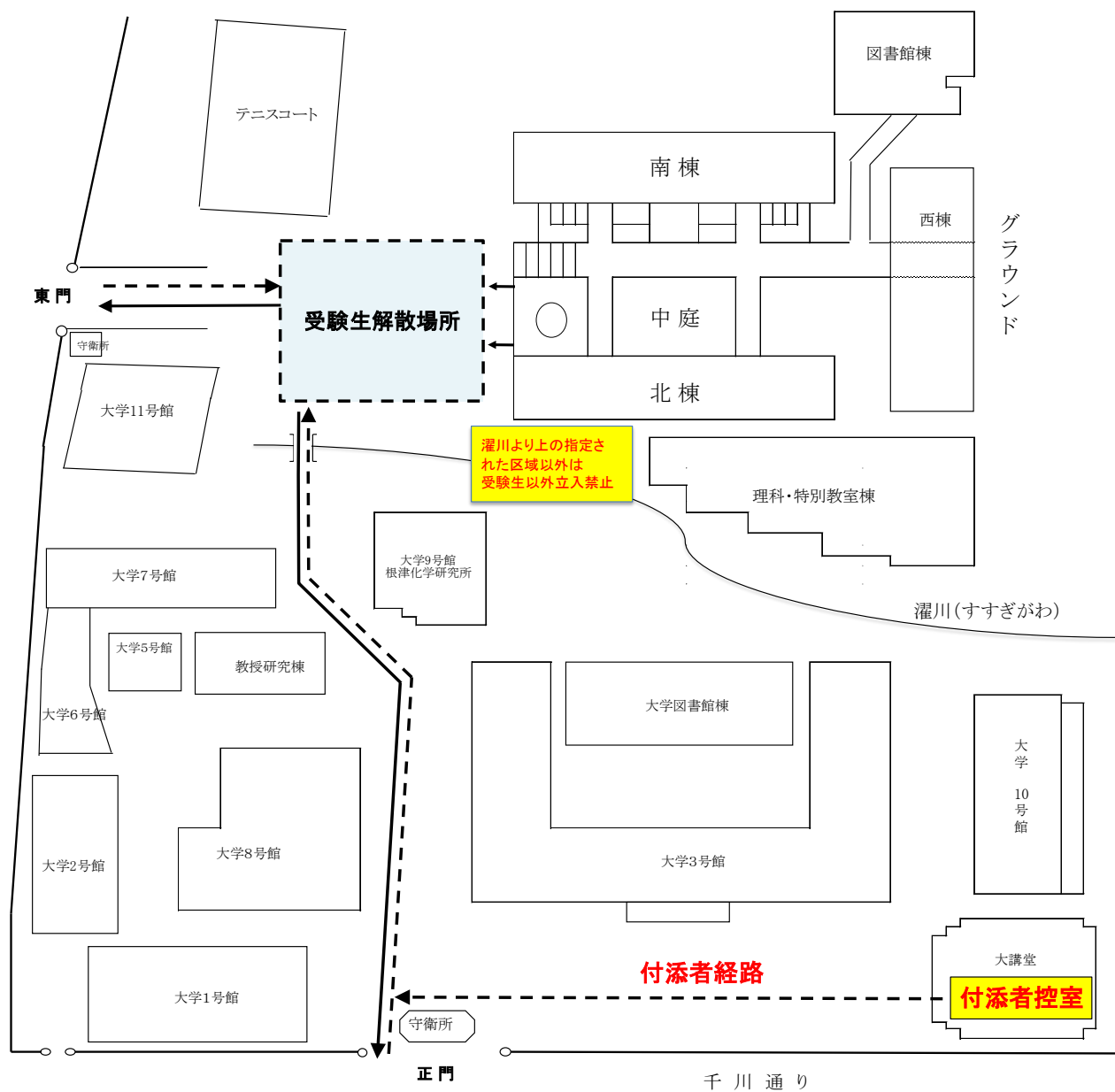
Q：試験終了後、模範解答は配布されますか？

A：配布しません。6月頃に解答・講評付きの入試問題集を販売する予定です。

【入試当日の構内図（集合時の動線）】



【入試当日の構内図（解散時の動線）】

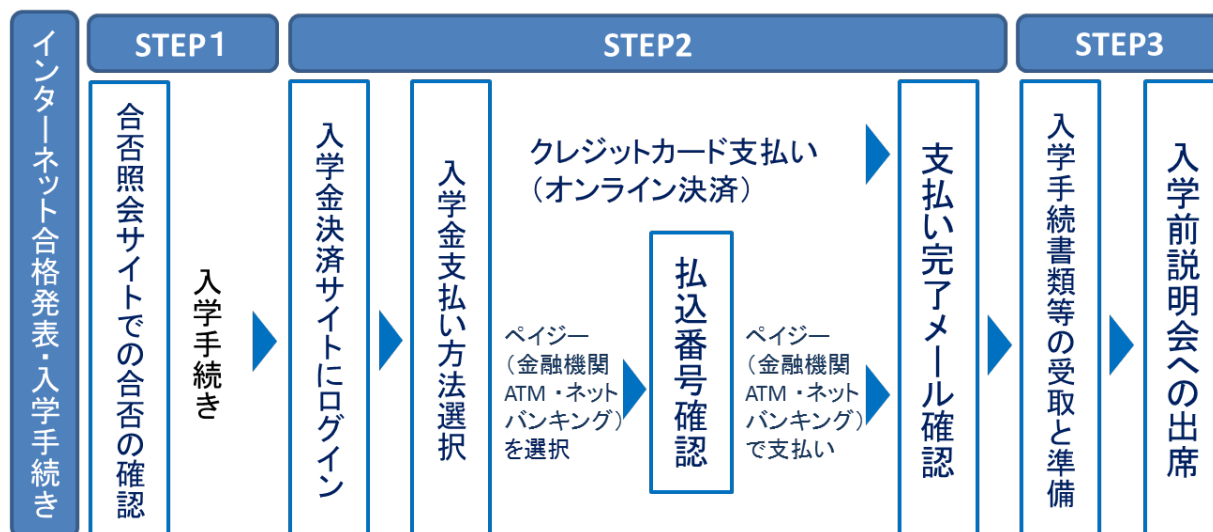


インターネット合格発表・入学手続き手順

＜インターネットを利用する環境について＞

インターネット出願時と同様に、インターネットに接続できる環境〔パソコン・スマートフォン（以下、スマホ）・タブレット端末〕があれば、ご自宅等で入学手続きが可能です。

＜インターネット合格発表・入学手続きの全体イメージ＞



＜インターネット合格発表・入学手続きの手順＞

STEP1 合否照会サイトへのアクセス

1. 本校のホームページ(<https://www.musashi.ed.jp/>)より合否照会サイトにアクセスしてください。
2. ログイン画面にて、受験番号、パスワード（出願時に登録された受験生パスワード）を入力してログインください。
3. 受験生の合否を確認します。
4. 合格者は、「入学手続きのサイトへ」をクリックし、入学金の支払いに進みます。
5. 補員（繰り上げ合格候補者）は、補員順位・補員資格の有効期限などの情報が表示されますので、必ず内容をご確認ください。

【注意事項】

- ・ 入学手続き期間内であれば、合否照会サイトに何度でもアクセスすることができます。

STEP2 必要事項を入力し、入学金を支払う

1. 入学金決済サイトにてログイン
受験番号、パスワード（出願時に登録された受験生パスワード）を入力してください。
2. お支払い内容の選択
入学金：一括納入（¥370,000）を選択し、「お支払い画面へ」をクリックし進みます。

3. 入学金支払方法の選択と入学金の支払い

「クレジットカード決済」



「ペイジー（金融機関ATM(カード・通帳)・ネットバンキング)」



の2つから、ご希望のお支払方法を選択して入学金をお支払いください。入学金納入が完了した時点で、支払い完了メールが送付されます。

【注意事項】

- ・ 金融機関やクレジット会社にて上限金額が設定されている場合があります。詳しくは、金融機関やクレジット会社にご確認ください。
- ・ お支払方法により、事務手数料が異なります。必ずご確認の上、お申込みください。
- ・ 一旦納入された入学金は、理由の如何を問わず返金できません。

STEP3 入学関連書類の受取りと入学前説明会への出席

1. 入学関連書類の受取り

入学金納入確認後、学校から合格者の自宅宛てにレターパックプラスにて、入学許可書や入学手続書類等の入学関連書類を送付いたします。受け取りましたら、同梱する説明資料に従って入学手続書類の必要事項を記入してください。

2. 入学手続書類の提出

入学手続書類の記入が完了しましたら、同封するレターパックライトにて学校の指定する期日までにポストに投函いただくか、郵便局の窓口に出してください。

3. 入学前説明会への出席

2月11日(木)午後1時からの入学前説明会に保護者とともに必ず出席してください。この説明会に出席しない者は、入学の意思がないものとみなし、入学資格は取消となります。